Приложение № 1

к Постановлению администрации

Бирюсинского муниципального образования

«Бирюсинское городское поселение»

№ от 2016 г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на проведение открытого конкурса на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»

(по регулируемым тарифам).

Открытый конкурс на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальным маршрутам проводится на основании Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», закона Иркутской области № 145-ОЗ от 28.12.2015 г. «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение», утвержденным Постановлением администрации Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение» от «17» августа 2016 г. № 386.

1. **Предмет открытого конкурса:** оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальным маршрутам (по регулируемым тарифам):

№ 1 Кольцевой ««Детский сад Рябинка-станция Тагул»;

1. **Информация о Заказчике:**
2. Наименование организации-заказчика: администрация Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение» (далее – администрация).
3. Место нахождения и почтовый адрес: 665051, Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Калинина, 2, контактный телефон: 7-17-50.
4. Адрес электронной почты: [biryusinskmo@mail.ru](mailto:biryusinskmo@mail.ru)
5. Должность, фамилия, имя, отчество ответственного должностного лица администрации района, номер контактного телефона: И.о. начальника отдела по вопросам ЖКХ, земельным, имущественным отношениям градостроительству и благоустройству администрации Бирюсинского городского поселения Серебренникова Татьяна Анатольевна, тел. (395-63) 7-15-25, консультант по вопросам ЖКХ и градостроительству отдела по вопросам ЖКХ, земельным, имущественным отношениям градостроительству и благоустройству администрации Бирюсинского городского поселения Константинов Роман Александрович, тел. (395-63) 7-15-25.
6. **Сроки оказания услуг регулярных перевозок:** в течение 5-ти лет с момента заключения Муниципального контракта на оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»; (далее – Муниципальный контракт).
7. **Условия оплаты услуг по муниципальному контракту:** оплата услуг Перевозчика осуществляется непосредственно пассажирами по тарифу, утвержденному администрацией Бирюсинского городского поселения.

При оказании услуг регулярных перевозок Перевозчик не предоставляет льготы на проезд.

**Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация предоставляется на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в администрации Бирюсинского городского поселения по адресу:

665051, Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Калинина, 2, контактный телефон: 7-17-50, ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут

в форме документа на бумажном носителе с сопроводительным письмом в период с 01.11.2016 года по 01.12.2016 года, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего Заявления заинтересованного лица.

Заявление должно содержать в себе сведения о Заявителе:

* наименование;
* место нахождения;
* почтовый адрес;
* контактное лицо;
* телефон;
* адрес электронной почты (при наличии));
* точное наименование предмета открытого конкурса;
* подпись Заявителя.

Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

1. **Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация:** <http://biryusinskmo.ru/> – официальный сайт администрации Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение» (далее по тексту – Официальный сайт).
2. **Место подачи заявок на участие в открытом конкурсе:** 665051, Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Калинина, 2.
3. **Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе:**

Прием Заявок на участие в открытом конкурсе (далее – Заявка) осуществляется ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

1. **Даты и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе:**

Начало срока подачи заявок: 01.11.2016 года с 09 часов 00 минут.

Окончание срока подачи заявок: 01.12.2016 года до 09 часов 00 минут.

1. **Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:** 665051, Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Калинина, 2.
2. **Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:** 01.12.2016 года в 10 часов 00 минут.
3. **Сроки рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса:** не более двадцати рабочих дней с даты вскрытия конвертов с Заявками участников.
4. **Требования к содержанию и составу заявки, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и инструкция по ее заполнению:**

Заявка подается участником открытого конкурса в администрацию Бирюсинского городского поселения в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание Заявки до вскрытия конверта.

Все листы поданной в письменной форме Заявки, все листы тома такой Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой Заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную в настоящей Конкурсной документации информацию и документы.

 При оформлении заявки на участие в конкурсе не допускается употребление сокращенных слов.

Заявка должна быть написана на русском языке.

Форма заявки на участие в открытом конкурсе и инструкция по ее заполнению – приложение 1.

Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе: приложение 2.

1. **Описание маршрута регулярных перевозок, в отношении которого проводится открытый конкурс:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Порядковый № маршрута** | **Наименование маршрута** | **Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок** | **вид сообщения** | **Протяженность маршрута** |
| 1 | 1 | Кольцевой ««Детский сад Рябинка-станция Тагул»; | Прямой путь: Детсад Рябинка - Позитив - Библиотека - Бассейн - ПМК (магазин Виктория) - Жилгородок - Больница - ст. Тагул  Обратный путь: ст. Тагул - Больница - Жилгородок - ПМК (магазин Виктория) - Милиция - мкр. Новый - магазин Копейка - ул. Б. Хмельницкого - Школа №10 - Стадион - магазин Презент - Детсад Рябинка | городское | 15,7 км |

Порядок посадки и высадки пассажиров по маршрутам: только у остановочных пунктов.

**Наименование улиц и автодорог, по которым будет осуществляться движение транспортных средств по маршруту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядковый номер маршрута | Наименование маршрута | Наименования улиц и автомобильных дорог |
| 1 | 1 | Кольцевой ««Детский сад Рябинка-станция Тагул»; | Прямой путь: ул .Дружбы - ул. Горького - ул. Парижской Коммуны - ул. Марата - ул. Пионерская  Обратный путь: ул. Пионерская - ул. Марата - ул. Парижской Коммуны - ул. Советская - ул. Нагорная - ул. Богдана Хмельницкого - ул. Дружбы |

**Расписания движения транспортных средств по Муниципальному маршруту.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование остановочных пунктов** | | |
| **«Больница»** | **Тагул «Клуб»** | **«Детсад Рябинка»** |
| **07.10** |  | **07.20** |
| **07.30** | **07. 35** |  |
| **07.40** |  | **07.50** |
| **08.00** |  | **08.10** |
| **08.25** | **08.30** |  |
| **08.35** |  | **08.50** |
| **09.00** |  | **09.15** |
| **09.25** | **09.30** |  |
| **09.35** |  | **09.50** |
| **10.05** |  | **10.20** |
| **10.30** |  | **10.45** |
|  | **ПЕРЕРЫВ** |  |
| **11.55** |  | **12.10** |
| **12.25** |  | **12.40** |
| **12.55** | **13.00** |  |
| **13.05** |  | **13.20** |
| **13.30** |  | **13.45** |
| **13.55** |  | **14.10** |
| **14.20** | **14.30** |  |
| **14.35** |  | **14.50** |
|  | **ПЕРЕРЫВ** |  |
| **15.50** |  | **16.05** |
| **16.15** | **16.25** |  |
| **16.30** |  | **16.45** |
| **17.00** |  | **17.10** |
| **17.20** | **17.30** | **17.45** |

1. **Требования, предъявляемые к транспортным средствам для перевозки пассажиров на маршруте:**

Количество посадочных мест в каждом транспортном средстве для перевозки пассажиров по Муниципальным маршрутам, являющимся предметом открытого конкурса не должно составлять менее 10 мест.

Пассажирские автомобильные транспортные средства, выпускаемые на маршрут для осуществления перевозок пассажиров и багажа, должны быть зарегистрированы в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, находиться в технически исправном состоянии и обеспечивать безопасность дорожного движения и бесперебойную работу. Назначение и вид транспортного средства должны соответствовать виду перевозок с учетом дорожных и природно-климатических условий.

Внутреннее и внешнее оформление автомобильного транспортного средства должно соответствовать установленным правилам и обеспечивать информирование пассажира об условиях выполнения перевозки.

Для осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом могут использоваться транспортные средства, имеющие следующие параметры:

* имеющие левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери;
* укомплектованные и оборудованные согласно Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, утвержденных в установленном порядке;
* соответствующие иным требованиям, установленным Муниципальным контрактом.

1. **Требования к максимальному количеству транспортных средств, которые будут осуществлять перевозку по маршруту:** не предъявляются.
2. **Требования, предъявляемые к Перевозчику:**

Перевозчик (победитель открытого конкурса) обязан:

* выполнять регулярные перевозки в соответствии с условиями Муниципального контракта;
* выполнять перевозки пассажиров в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и администрации Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение» в сфере перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, безопасности дорожного движения, иных нормативно-правовых актов, утвержденных в установленном порядке;
* обеспечить наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом в течение всего срока действия Муниципального контракта, строго соблюдать лицензионные требования и условия;
* в случае дорожно-транспортного происшествия (ДТП), с участием транспортного средства Перевозчика, осуществляющего перевозки по Муниципальным маршрутам, являющимся предметом Муниципального контракта незамедлительно уведомить о таком ДТП администрацию Бирюсинского городского поселения;
* обеспечивать своевременность и безопасность перевозок пассажиров;
* обеспечивать соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;
* обеспечить беспрепятственный допуск представителей уполномоченных и контролирующих органов при предъявлении соответствующего распоряжения (приказа) к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения;
* выполнять требования и предписания уполномоченных и контролирующих органов;
* обеспечить организацию и проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов утвержденных в установленном порядке;
* обеспечить технически исправное состояние транспортных средств непосредственно при оказании услуг регулярных перевозок;
* обеспечить контроль за регулярностью движения автобусов и соблюдением водителями правил дорожного движения, правил обслуживания пассажиров и иных требований нормативно-правовых актов, утвержденных в установленном порядке;
* обеспечивать надлежащее санитарное состояние транспортных средств;
* учитывать пожелания и предложения пассажиров по вопросам транспортного обслуживания населения.
* обеспечивать отсутствие неисправностей в салонах транспортных средств, которые могут нанести вред здоровью и имуществу пассажиров;
* обеспечивать исправную работу и регулировку отопления в салонах транспортных средств в зимнее время;
* обеспечивать исправное состояние кондиционеров или возможность открытия окон для проветривания салона транспортного средства;
* в случае аннулирования или окончания срока действия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в течение 1 рабочего дня письменно уведомить о таком факте администрацию Бирюсинского городского поселения.
* ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлять Заказчику ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок по форме, утвержденной приказом министерства транспорта Российской Федерации от 16 декабря 2015 г. № 367;

Перевозчик не вправе:

* без предварительного письменного согласования с администрацией Бирюсинского городского поселения отменить назначенные по маршруту регулярных перевозок рейсы или изменить расписание движения. В случаях, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно при возникновении независящих от Перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным, погодно-климатическим или иным условиям, угрожающим безопасности движения или перевозки пассажиров и багажа, Перевозчик обязан незамедлительно уведомить об этом администрацию Бирюсинского городского поселения и население. Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает Перевозчика права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Муниципальному контракту;
* передавать закрепленный за ним маршрут на обслуживание другому лицу;
* завышать установленный тариф на перевозку пассажиров и багажа;
* осуществлять перевозку в условиях неисправностей транспортного средства, создающих угрозу обеспечения безопасности жизни и здоровью пассажиров.

1. **Иные условия оказания транспортных услуг:**

Перевозчик не вправе выполнять регулярные перевозки при отсутствии Карты маршрута регулярных перевозок и Муниципального контракта на оказание услуг регулярных перевозок.

Карты маршрута регулярных перевозок выдаются администрацией Бирюсинского городского поселения победителю открытого конкурса, в течение десяти дней со дня размещения на Официальном сайте протокола о рассмотрении заявок участников открытого конкурса. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, которое победитель открытого конкурса предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальном маршруте, являющимся предметом открытого конкурса, в случае если такое транспортное средство находится у Перевозчика на праве собственности или на ином законном праве и соответствует требованиям конкурсной документации, технического задания на оказание услуг регулярных перевозок, составленному в соответствии с конкурсной заявкой победителя открытого конкурса и являющемуся неотъемлемой частью Муниципального контракта.

1. **Порядок регистрации заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок и срок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок и срок внесения изменений в эти Заявки:**

Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется администрацией Бирюсинского городского поселения. При этом в журнале регистрации Заявок на участие в открытом конкурсе Заявке присваивается порядковый номер и указывается дата ее поступления, такие данные указываются также на конверте с поступившей Заявкой и в расписке о регистрации Заявки, которая выдается лицу, предоставившему Заявку. Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать поданную в администрацию заявку на участие в открытом конкурсе.

Для изменения Заявки участник открытого конкурса обязан до истечения срока подачи Заявок предоставить в администрацию заявление об изменении Заявки, расписку о регистрации первоначально поданной Заявки и новую Заявку. При этом: первоначально поданная Заявка возвращается участнику открытого конкурса; в журнале регистрации Заявок и первоначально выданной расписке делается отметка о возврате такой Заявки; первоначально выданная расписка о приеме заявки изымается у участника открытого конкурса и хранится в журнале регистрации заявок; лицу, подавшему измененную заявку выдается соответствующая расписка о приеме такой заявки.

Для отзыва Заявки участник открытого конкурса обязан до истечения срока подачи Заявок предоставить в администрацию заявление об отзыве Заявки и расписку о регистрации поданной Заявки. При этом поданная Заявка возвращается участнику открытого конкурса, а в журнале регистрации Заявок и выданной расписке делается отметка о возврате такой Заявки, выданная расписка о приеме заявки изымается у участника открытого конкурса и хранится в журнале регистрации заявок, а лицу, подавшему заявление об отзыве заявки, выдается расписка о возврате Заявки.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса.

Администрация Бирюсинского городского поселения обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и обеспечивает рассмотрение содержания таких заявок только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с указанными заявками.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заявителю.

Заявки на участие в конкурсе, принятые на рассмотрение конкурсной комиссией хранятся в администрации Бирюсинского городского поселения не менее чем пять лет.

1. **Порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации:**

Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме в администрацию Бирюсинского городского поселения запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса администрация района обязана направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в администрацию района не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются администрацией района на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

1. **Даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации:**

с 01.11.2016 года по с 24.11.2016 года.

1. **Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев:**

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе приведены в Таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки конкурсного предложения | | Баллы |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса | |  |
| 1.1 | До 0,01 | | 4 |
| 1.2 | От 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно) | | 2 |
| 1.3 | Свыше 0,05 | | 0 |
| 2 | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами | |  |
| 2.1 | За каждый полный год имеющегося опыта осуществления регулярных перевозок | | 0,25, но не более 1,5 |
| 2.2 | При отсутствии опыта или опыт составляет менее одного полного года | | 0 |
| 3 | Экологический класс автобусов, выставляемых на маршрут | |  |
| 3.1 | Евро-5 и выше | | 4 |
| 3.2 | Евро-4 | | 3 |
| 3.3 | Евро-3 | | 1 |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок | |  |
|  | Класс транспортного средства (по габаритной длине) | Срок эксплуатации транспортных средств |  |
| 4.1 | Особо малый | До 2 лет | 3 |
| Малый | До 3 лет |
| Средний | До 4 лет |
| 4.2 | Особо малый | От 2 до 4 лет | 2 |
| малый | От 3 до 5 лет |
| средний | От 4 до 7 лет |
| 4.3 | Особо малый | От 4 до 7 лет | 1 |
| малый | От 5 до 10 лет |
|  | средний | От 7 до 12 лет |
| 4.4 | Особо малый | Свыше 7 лет | 0 |
| малый | Свыше 10 лет |
| средний | Свыше 12 лет |
| 5 | Транспортные средства относятся к низкопольным, полунизкопольным транспортным средствам (для транспортных средств, используемых на маршрутах пригородного сообщения) | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 6 | Транспортные средства оснащены оборудованием для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (широкие двери, устройство наклона кузова, аппарель, подъемник для инвалидов, приспособления для крепления инвалидной коляски в салоне и т.п.) | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 7 | Наличие в салоне транспортного средства электронного табло автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды, температура воздуха в салоне) | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 8 | Наличие в салоне транспортного средства оборудования для звукового (речевого) объявления остановок и другой информации в автоматическом или другом режиме | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 9 | Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 10 | Наличие в салоне транспортного средства оборудования, осуществляющего непрерывную аудио и видеофиксацию | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 11 | Наличие в салоне транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажиров в междугородном сообщении при протяженности маршрута более 100 км, устройств для просмотра художественных, мультипликационных, научно-популярных, документальных фильмов | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 12 | Наличие в салоне транспортного средства, в том числе у водителя или кондуктора оборудования, позволяющего принимать плату за проезд с помощью платежных карт | | 0,1 (за каждое транспортное средство) |
| 13 | Наличие в транспортном средстве детских удерживающих устройств или иных средств, позволяющих пристегнуть ребенка возрастом до 12 лет с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства (только для транспортных средств, работающих на маршрутах междугородного сообщения) | | 0,1 (за каждое удерживаю-щее устройство, но не более 0,5 на одно транспортное средство) |
| 14 | Итоговый балл определяется сложением полученных баллов по всем критериям | |  |

1 Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества подтверждается совокупным сроком обязательств по контрактам, договорам на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, свидетельств об осуществлении перевозок.

2 Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

1. **Порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе:**
2. Показатель, приведенный в пункте 1 Таблицы, рассчитывается по формуле:–1\*К/Т, где:

К – количество дорожно-транспортных происшествий, в которых погибли или ранены люди и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества (далее – участник открытого конкурса) или их работников за отчетный период.

Т – среднее количество транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и багажа, имевшихся в распоряжении участника открытого конкурса в течение отчетного периода.

Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам до даты опубликования на официальном сайте администрации Бирюсинского городского поселения извещения о проведении открытого конкурса.

1. Показатель, приведенный в пункте 2 Таблицы, рассчитывается согласно баллам, приведенным в Таблице.
2. Показатель, приведенный в пункте 3 Таблицы, рассчитывается для тех претендентов, которые в добровольном порядке представили в составе Заявки на участие в открытом конкурсе информацию об экологическом классе транспортных средств, которые участник открытого конкурса предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальных маршрутах, являющихся предметом открытого конкурса. В случае непредставления участником открытого конкурса такой информации, данный показатель не рассчитывается и принимается равным нулю.
3. Показатель, приведенный в пункте 4 Таблицы, рассчитывается исходя из срока эксплуатации транспортных средств, которые участник открытого конкурса предлагает для осуществления регулярных перевозок.

Срок эксплуатации транспортных средств определяется по дате первого после продажи получения государственных регистрационных знаков в разделе «Особые отметки» паспорта транспортного средства (ПТС) первым владельцем транспортного средства. В случае отсутствия данных записей (при выдаче новых ПТС, дубликатов и т.п.), срок эксплуатации автобуса определяется согласно данным пункта 5 ПТС «Год изготовления ТС» и условно принимается с 1 января указанного в ПТС года.

Показатели, приведенные в пунктах 5 - 13 Таблицы, рассчитываются в соответствии с баллами, указанными в Таблице. Информация о наличии в транспортных средствах соответствующих устройств, оборудования, систем, а также низкого пола указывается участником открытого конкурса в составе Заявки на участие в конкурсе. В данной информации указывается также марка, модель транспортного средства, государственный регистрационный номер.

1. **Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе:**

Рассмотрение заявок участников открытого конкурса осуществляется Комиссий администрации Бирюсинского городского поселения по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам на территории Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение» (далее – Конкурсная комиссия).

1. **Срок, в течение которого победитель открытого конкурса должен подписать Муниципальный контракт:**

Не позднее чем через десять дней с даты размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок (или единственной заявки) на участие в конкурсе.

1. **Информация о возможности администрации района изменить условия Муниципального контракта:**

В случае внесения изменений в Документ планирования регулярных перевозок в границах двух и более поселений Бирюсинского городского поселения, в части расписания движения транспортных средств администрация Бирюсинского городского поселения вправе обратиться к Перевозчику с предложением о внесении соответствующих изменений в Муниципальный контракт. В случае отказа Перевозчика от подписания дополнительного соглашения к Муниципальному контракту «о внесении изменений в расписание», администрация Бирюсинского городского поселения вправе принять решение об отмене Муниципального маршрута с действующим расписанием и установлении такого маршрута с новым расписанием.

1. **Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения Муниципального контракта:**

Расторжение Муниципального контракта, осуществляется на основании и в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, утвержденных в установленном порядке.

Основания и сроки для одностороннего расторжения администрацией Бирюсинского городского поселения настоящего Муниципального контракта:

* + в течение одного рабочего дня с момента аннулирования лицензии Перевозчика на пассажирские перевозки;
  + через сто восемьдесят календарных дней с момента уведомления Перевозчика о принятии администрацией Бирюсинского городского поселения решения об отмене одного или нескольких Муниципальных маршрутах, или ранее при согласии Перевозчика;
  + в течение одного рабочего дня с момента установления факта несоответствия транспортного средства Перевозчика требованиям, указанным в Муниципальном контракте, если такое несоответствие выявлено в процессе проведения Контрольных мероприятий, или в течение 3-х рабочих дней с момента окончания срока указанного в Предписании об устранении нарушений, выявленных в процессе проведения Контрольных мероприятий.

**Приложение 1 к конкурсной документации.**

Форма заявки на участие в открытом конкурсе

и инструкция по ее заполнению.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул» и конкурсное предложение участника открытого конкурса

(далее – Заявка).

Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул» (по регулируемым тарифам) (далее – Конкурс), в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, проект контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, я (мы),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

в лице:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица,

или уполномоченного участника договора простого товарищества, либо лица, действующего от

имени юридического лица или индивидуального предпринимателя по доверенности)

действующего на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устава, положения, доверенности, свидетельства о государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя)

сообщаю (ем) о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в Конкурсной документации, и направляем настоящую Заявку.

В случае признания меня (нас) победителем открытого конкурса обязуюсь (обязуемся) подписать Муниципальный контракт на оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул» (по регулируемым тарифам) на условиях, указанных в конкурсной документации и настоящей заявке и сообщаем о себе следующую информацию:

3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень информации об участнике открытого конкурса** | **Поле для заполнения информации участником открытого конкурса** | **Инструкция по заполнению заявки** |
| 1 | Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или наименования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества: |  | Указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, либо перечень наименований юридических лиц, фамилий, имен, отчеств индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества. |
| 2 | Фирменное наименование: |  | Указывается фирменное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии) или перечень фирменных наименований юридических лиц или индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества (при наличии таких фирменных наименований). |
| 3 | Место нахождения участника открытого конкурса: |  | Указывается адрес места нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса, либо перечень таких адресов юридических лиц или индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества. |
| 4 | Почтовый адрес: |  | Указывается почтовый адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса, либо перечень таких адресов юридических лиц или индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества. |
| 5 | Почтовый адрес уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя / уполномоченного представителя юридического лица / уполномоченного участника договора простого товарищества: |  | Заполняется в случае подачи Заявки уполномоченным представителем или уполномоченным участником договора простого товарищества. |
| 6 | Номер контактного телефона: |  | Номер контактного телефона индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя / уполномоченного представителя юридического лица / уполномоченного участника договора простого товарищества. |
| 7 | Идентификационный номер налогоплательщика и (при наличии) учредителей юридического лица или налогоплательщиков и (при наличии) учредителей юридических лиц – участников договора простого товарищества: |  | Идентификационный номер налогоплательщика индивидуального предпринимателя, юридического лица и учредителей юридического лица, либо идентификационные номера налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и учредителей юридических лиц – участников договора простого товарищества. |
| 8 | Идентификационный номер членов коллегиального исполнительного органа юридического лица или идентификационные номера исполнительных органов юридических лиц – участников договора простого товарищества: |  | Заполняется при наличии такого органа по уставу юридического лица или таких органов по уставам юридических лиц – участников договора простого товарищества. |
| 9 | Идентификационный номер лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или идентификационные номера лиц, исполняющих функции единоличных исполнительных органов юридических лиц – участников договора простого товарищества: |  | Заполняется при наличии такого органа по уставу юридического лица или таких органов по уставам юридических лиц – участников договора простого товарищества. |

Количество дорожно-транспортных происшествий, в которых погибли или ранены люди и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников (или участников участника открытого конкурса – участников договора простого товарищества или их работников) за отчетный период1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДТП;

Перечень транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и багажа, имевшихся в распоряжении участника открытого конкурса (или участников участника открытого конкурса – участников договора простого товарищества или их работников) в течение отчетного периода3:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка, модель, госномер транспортного средства** | **Период времени, в течение которого транспортные средства были в распоряжении участника открытого конкурса (в пределах отчетного периода1)** |
| 1 |  | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, месяц, год) (дата, месяц, год) |
| ... |  | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, месяц, год) (дата, месяц, год) |

3 Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам до даты опубликования на Официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

Настоящей Заявкой подтверждаем наличие на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственности или на ином законном основании)

транспортных средств, которые предлагаю (предлагаем) к использованию для перевозок пассажиров и багажа по Муниципальным маршрутам, являющимся предметом открытого конкурса и соответствующих требованиям, указанным в Конкурсной документации, а именно:

**ХАРАКТЕРИСТИКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка, модель, госномер транспортного средства** | **Габаритная длина транспортного средства, м.** | **Год выпуска транспортного средства** | **Количество посадочных мест** |
| 1 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Инструкция по заполнениювышеприведенной таблицы:

В столбце 3 указывается габаритная длина каждого транспортного средства, в метрах, с округлением до 0,1 десятой

Дополнительные характеристики каждого транспортного средства, которое участник открытого конкурса предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальных маршрутах, являющихся предметом открытого конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Характеристики транспортного средства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (марка, модель, госномер транспортного средства) | |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Транспортные средства относятся к низкопольным / полунизкопольным транспортным средствам. |  |
| 2. | Транспортные средства оснащены оборудованием для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения: пассажиров с детскими колясками (широкие двери, устройство наклона кузова, аппарель, подъемник для инвалидов, приспособления для крепления инвалидной коляски в салоне и т.п.) |  |
| 3. | Наличие в салоне транспортного средства электронного табло автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды, температура воздуха в салоне). |  |
| 4. | Наличие в салоне транспортного средства оборудования для звукового (речевого) объявления остановок и другой информации в автоматическом или другом режиме. |  |
| 5. | Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха |  |
| 6. | Наличие в салоне транспортного средства оборудования, осуществляющего непрерывную аудио и видеофиксацию |  |
| 7. | Наличие в салоне транспортного средства, в том числе у водителя или кондуктора оборудования, позволяющего принимать плату за проезд с помощью платежных карт |  |

Инструкция по заполнениювышеприведенной таблицы:

В случае наличия участник открытого конкурса указывает соответствующий параметр в столбце 3. В случае отсутствия такого параметра в столбце 3 ставится прочерк.

Настоящей Заявкой, в случае признания меня (нас) победителем открытого конкурса принимаю (принимаем) на себя обязательства по использованию для оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, являющимся предметом открытого конкурса, транспортных средств с характеристиками, соответствующими характеристикам транспортных средств, указанных в настоящей заявке (а в части показателя «максимальный срок эксплуатации транспортных средств» – транспортными средствами не старше года выпуска транспортных средств или даты начала эксплуатации, которая определяется по дате первого после продажи получения государственных регистрационных знаков в разделе «Особые отметки» паспорта транспортного средства (ПТС) первым владельцем транспортного средства, указанных в настоящей заявке), в течение всего срока действия Муниципального контракта.

\* Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Также подтверждаем отсутствие у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Если наши условия, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство исполнить Муниципальный контракт в соответствии с требованиями Конкурсной документации согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Муниципальный контракт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\* Настоящей Заявкой подтверждаю, что в отношении меня отсутствует решение арбитражного суда о признании меня несостоятельным (банкротом), моя деятельность не приостановлена, а также, отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Также подтверждаю отсутствие у меня судимости за преступления в сфере экономики (за исключением, если такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении меня наказания в виде лишения права заниматься деятельностью которая связана с оказанием услуг пассажирских перевозок, и отсутствие административного наказания в виде дисквалификации.

Если мои условия, изложенные выше, будут приняты, я беру на себя обязательство исполнить Муниципальный контракт в соответствии с требованиями Конкурсной документации согласно моим предложениям, которые я прошу включить в Муниципальный контракт.

\* – указанная информация предоставляется юридическим лицом или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями – участниками договора простого товарищества.

\*\* – указанная информация предоставляется индивидуальным предпринимателем.

**Приложение 2 к конкурсной документации.**

Перечень документов, входящих в состав заявки

на участие в открытом конкурсе.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

входящих в состав заявки на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»

(по регулируемым тарифам).

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул» (по регулируемым тарифам) направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** | **Инструкция по заполнению**  **(предоставлению)** |
| 1 | Заявка на участие в открытом конкурсе |  |  |
| 2 | Копия лицензии участника открытого конкурса на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров,  либо копии таких лицензий участников договора простого товарищества. |  |  |
| 3 | Копия договора простого товарищества в письменной форме. |  | **Предоставляется участниками договора простого товарищества.** |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица),  / или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя),  / или выписки из единого государственного реестра юридических лиц и выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – участников договора простого товарищества**,**  / или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (или копии таких выписок). |  | Указанная выписка (выписки) должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации Бирюсинского городского поселения извещения о проведении открытого конкурса. |
| 5 | Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя / уполномоченного представителя юридического лица / уполномоченного участника договора простого товарищества. |  |  |
| 6 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законо-дательством соответствующего государства. |  | **Предоставляется участником открытого конкурса – иностранным лицом.** |
| 7 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). |  | **Предоставляется участником открытого конкурса – юридическим лицом или каждым юридическим лицом – участником договора простого товарищества.** |
| 8 | Доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенная печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанная: индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица или уполномоченным руководителем лицом,  либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности.  В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руково-дителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |  | **Предоставляется в случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо** |
| 9 | Копии учредительных документов участника открытого конкурса |  | **Предоставляются участником открытого конкурса – юридическим лицом или каждым юридическим лицом – участником договора простого товарищества.** |
| 10 | **Копии паспортов транспортных средств (ПТС)**, а также копии договоров аренды транспортных средств, копии договоров лизинга транспортных средств, которые участник открытого конкурса предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальных маршрутах, являющихся предметом открытого конкурса. |  | Копии договоров аренды транспортных средств, копии договоров лизинга транспортных средств предоставляются в случае, если участник открытого конкурса не является владельцем транспортных средств, которые он предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальных маршрутах, являющихся предметом открытого конкурса. |
| 11 | Копии паспортов транспортных средств (ПТС) имевшихся в распоряжении участника открытого конкурса в течение отчетного периода1, копии договоров аренды транспортных средств, копии договоров лизинга транспортных средств. |  | Предоставляются участником открытого конкурса (или каждым участником открытого конкурса – участником договора простого товарищества). |
| 12 | Копии документов подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса: государственные и/или муниципальные контракты, договора на оказание услуг пассажирских перевозок, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. |  | Предоставляются участником открытого конкурса (или каждым участником открытого конкурса – участником договора простого товарищества) **(при наличии).** |
| 13 | Информация об экологическом классе транспортных средств, которые участник открытого конкурса предлагает к использованию для перевозок пассажиров и багажа на Муниципальных маршрутах, являющихся предметом открытого конкурса, **с приложением подтверждающих такой показатель документов**. |  | **Предоставляется участником открытого конкурса в добровольном порядке.** |
|  | ИТОГО: |  |  |

**Приложение 3 к конкурсной документации.**

Проект муниципального контракта

на оказание услуг регулярных перевозок пассажиров

и багажа автомобильным транспортом

по муниципальному маршруту Кольцевой

«Детский сад Рябинка-станция Тагул»

г. Бирюсинск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

на оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильны транспортомпо муниципальному маршруту Кольцевой

«Детский сад Рябинка-станция Тагул»

Администрация Бирюсинского городского поселения именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам открытого конкурса (протокола рассмотрения и оценки заявок *(или единственной заявки)* на участие в открытом конкурсе от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий Муниципальный контракт на оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул» (далее – Муниципальный контракт) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Муниципального контракта.**

* 1. Предметом Муниципального контракта является оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальным маршрутам:

№ 1 Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»;

(далее – Муниципальный маршруты).

1.2. Перевозчик обязуется в течение всего срока действия настоящего Муниципального контракта оказывать услуги регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальным маршрутам, указанным в п. 1.1. настоящего Муниципального контракта в соответствии условиями настоящего Муниципального контракта, а также с расписанием и техническим заданием и схемами маршрутов, являющимися неотъемлемой частью настоящего Муниципального контракта.

**Статья 2. Срок оказания услуг, порядок оплаты услуг.**

* 1. Срок оказания услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по Муниципальным маршрутам: в течение пяти лет с момента заключения настоящего Муниципального контракта, а именно: с \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г. по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.
  2. Оплата услуг Перевозчика осуществляется непосредственно пассажирами по тарифу, утвержденному администрацией Бирюсинского городского поселения.

**Статья 3. Права и обязанности сторон.**

* 1. Перевозчик имеет право:
* получать от Заказчика необходимую документацию по обслуживаемым им Муниципальным маршрутам для надлежащей и эффективной работы;
* вносить предложения об обследовании соответствия состояния автомобильных дорог на обслуживаемых Муниципальных маршрутах.
  1. Перевозчик обязан:
  + ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлять Заказчику ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок по форме, утвержденной приказом министерства транспорта Российской Федерации от 16 декабря 2015 г. № 367;
  + обеспечить наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом в течение всего срока действия Муниципального контракта, строго соблюдать лицензионные требования и условия;
  + выполнять регулярные перевозки в соответствии с условиями настоящего Муниципального контракта;
  + в случае дорожно-транспортного происшествия (ДТП), с участием транспортного средства Перевозчика, осуществляющего перевозки по Муниципальному маршруту, являющимся предметом настоящего Муниципального контракта незамедлительно уведомить о таком ДТП Заказчика;
  + выполнять перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и администрации Бирюсинского городского поселения в сфере перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, безопасности дорожного движения, иных нормативно-правовых актов, утвержденных в установленном порядке;
  + обеспечить предоставление всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;
  + обеспечивать своевременность и безопасность перевозки пассажиров;
  + обеспечивать соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;
  + обеспечить беспрепятственный допуск представителей Заказчика, уполномоченных и контролирующих органов при предъявлении соответствующего распоряжения (приказа) к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения;
  + выполнять требования и предписания уполномоченных и контролирующих органов;
  + обеспечить организацию и проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов утвержденных в установленном порядке;
* обеспечить технически исправное состояние транспортных средств непосредственно при оказании услуг регулярных перевозок;
* обеспечить контроль за регулярностью движения автобусов и соблюдением водителями правил дорожного движения, правил обслуживания пассажиров и иных требований нормативно-правовых актов, утвержденных в установленном порядке;
* обеспечивать надлежащее санитарное состояние транспортных средств;
* учитывать пожелания и предложения пассажиров по вопросам транспортного обслуживания населения;
* обеспечивать отсутствие неисправностей в салонах транспортных средств, которые могут нанести вред здоровью и имуществу пассажиров;
* обеспечивать исправную работу и регулировку отопления в зимнее время;
* обеспечивать исправное состояние кондиционеров или возможность открытия окон для проветривания салона;
* в случае изменения адреса регистрации, почтового адреса, реквизитов, руководителя юридического лица или контактных данных незамедлительно сообщить об этом Заказчику;
* в случае аннулирования или окончания срока действия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в течение 1 рабочего дня письменно уведомить о таком факте Заказчика.
* в случае возникновения аварийной ситуации производить замену транспортного средства, работающего на маршруте, на резервное транспортное средство соответствующее требованиям технического задания.
  1. Перевозчик не вправе:
  + без предварительного письменного согласования с Заказчиком отменить назначенные по маршруту регулярных перевозок рейсы или изменить расписание движения. В случаях, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно при возникновении независящих от Перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным, погодно-климатическим или иным условиям, угрожающим безопасности движения или перевозки пассажиров и багажа, Перевозчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и население.

Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает Перевозчика права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Муниципальному контракту;

* + выполнять регулярные перевозки при отсутствии карты маршрута регулярных перевозок, а также Муниципального контракта на оказание услуг регулярных перевозок;
  + передавать закрепленный за ним маршрут на обслуживание другому лицу;
  + завышать установленный тариф на перевозку пассажиров и багажа;
  + осуществлять перевозку в условиях неисправностей транспортного средства, создающих угрозу обеспечения безопасности жизни и здоровью пассажиров.
  1. Пассажир вправе:
  + требовать от Перевозчика соблюдения установленных правил перевозки пассажиров и багажа, иметь свободный доступ к информации о маршруте, Перевозчике, уполномоченном и контролирующем органах;
  + обращаться в уполномоченный орган, к Перевозчику с предложением по совершенствованию перевозок;
  + обращаться в установленном порядке за защитой своих прав;
  + требовать уважительного обращения.
  1. Пассажир обязан:
  + во время поездки соблюдать общественный порядок;
  + при посадке и высадке соблюдать меры предосторожности;
  + соблюдать иные требования, установленные действующим законодательством.
  1. Заказчик обязан:
* осуществлять контроль за соблюдением Перевозчиком условий настоящего Муниципального контракта, в пределах полномочий, определенных действующим законодательством;
* выдавать карты маршрута на каждое транспортное средство Перевозчика, которое он предлагает к использованию для исполнения условий настоящего Муниципального контракта, в случае если такие транспортные средства находятся у Перевозчика на праве собственности или на ином законном праве и соответствуют техническому заданию на оказание услуг регулярных перевозок, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Муниципального контракта.
  1. Заказчик вправе:
* привлекать уполномоченные органы в целях осуществления контроля за соблюдением Перевозчиком условий настоящего Муниципального контракта;
* запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам, связанным с исполнением настоящего Муниципального контракта.

**Статья 4. Ответственность сторон.**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств принятым при заключении настоящего Муниципального контракта, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 5. Порядок изменения и расторжения Муниципального контракта.**

* 1. Расторжение Муниципального контракта, осуществляется на основании и в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, утвержденных в установленном порядке.
  2. Все дополнительные соглашения об изменении настоящего Муниципального контракта заключаются в соответствии с действующим законодательством.
  3. Основания и сроки для одностороннего расторжения Заказчиком настоящего Муниципального контракта:
  + в течение одного рабочего дня с момента аннулирования лицензии Перевозчика на пассажирские перевозки;
  + через сто восемьдесят календарных дней с момента уведомления Перевозчика о принятии Заказчиком решения об отмене одного или нескольких Муниципальных маршрутах, или ранее при согласии Перевозчика;
  + в течение одного рабочего дня с момента установления факта несоответствия транспортного средства Перевозчика требованиям, указанным в настоящем Муниципальном контракте, если такое несоответствие выявлено в процессе проведения Контрольных мероприятий, или в течение 3-х рабочих дней с момента окончания срока указанного в Предписании об устранении нарушений, выявленных в процессе проведения Контрольных мероприятий.

**Статья 6. Обстоятельства непреодолимой силы.**

* 1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, если такие обстоятельства могут повлиять на безопасность перевозки пассажиров Перевозчик обязан приостановить исполнение Муниципального контракта и уведомить об этом Заказчика в течение часа с момента приостановления перевозок. При этом Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Муниципальному контракту.

**Статья 7. Порядок урегулирования споров.**

* 1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Муниципального контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
  2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.
  3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Иркутской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.
  4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.
  5. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.
  6. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
  7. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.
  8. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.
  9. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Муниципальному контракту разрешаются в Арбитражном суде Иркутской области.

**Статья 8. Прочие условия.**

* 1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Муниципального контракта, передаются посредством телефонограммы и дублируются на факс или адрес электронной почты Заказчика, с последующим представлением оригиналов.
  2. В случае направления претензий с использованием почты, датой получения претензии признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанной претензии либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Муниципальном контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой получения претензии признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты её направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления претензии посредством факсимильной связи и электронной почты претензия считается полученной Стороной в день их отправки.
  3. Муниципальный контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
  4. В случае перемены Заказчика по Муниципальному контракту права и обязанности Заказчика по Муниципальному контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.
  5. При исполнении Муниципального контракта не допускается перемена Перевозчика.
  6. Во всем, что не предусмотрено Муниципальным контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации
  7. Неотъемлемыми частями Муниципального контракта являются:

приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг регулярных перевозок;

приложение № 2 – расписание движения транспортных средств Перевозчика по Муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»

приложение № 3 – схема Муниципального маршрута № 1 Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»;

**Статья 9. Адреса, реквизиты, контактные данные и подписи Сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **администрация Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение»**  Юридический и почтовый адрес:  665005 Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Калинина, 2  Телефон: (395-63) -7-15-25,(395-63) -7-17-50  факс (395-63) -7-17-50  Адрес электронной почты:  [biryusinskmo@mail.ru](mailto:biryusinskmo@mail.ru) |  | **ПЕРЕВОЗЧИК**:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1 к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На оказание услуг регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Кольцевой «Детский сад Рябинка-станция Тагул»

(по регулируемым тарифам).

1. Подрядчик обязан:

- иметь действующую лицензию: на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), (основание Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001 № 128 –ФЗ) или на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя (основание: Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ);

- выполнять работы собственными силами /либо силами юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, являющихся сторонами договора простого товарищества, заключенного для осуществления регулярных перевозок транспортными средствами с характеристиками и габаритами, относящимися к категории транспортных средств  – М2 (класс А), группа вместимости – особо малая 1;

- осуществлять работу транспортных средств по утверждённому Заказчиком расписанию движения транспортных средств с учетом дней недели и сезонности (Приложение № 2 к Муниципальному контракту);

- выполнять пассажирские перевозки в соответствии с установленной схемой движения транспортных средств по маршруту (Приложение № 3 к Муниципальному контракту);

- своевременно реагировать на поступающие от населения обращения о транспортном обслуживании;

- оборудовать транспортные средства, используемые для регулярных перевозок пассажиров и багажа, указателями маршрута регулярных перевозок в соответствии с требованиями пунктов 29 - 36 «Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112;

- обеспечить размещение внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок пассажиров и багажа, информации, предусмотренной п.37 «Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112;

- обеспечить выдачу каждому пассажиру проездного документа, соответствующего требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», а также наличие в каждом транспортном средстве системы безналичной оплаты проезда;

- обеспечить страхование пассажиров в соответствии с Федеральным Законом № 67-ФЗ от 14.06.2012 г. «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причинённого при перевозках пассажиров метрополитеном» и иметь действующий договор обязательного страхования на каждое транспортное средство;

- обеспечить перевозки пассажиров в соответствии с требованиям приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 №7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации»;

- обеспечить допуск представителей Заказчика в транспортные средства на остановочных пунктах муниципального маршрута для проверки исполнения условий настоящего контракта;

- предоставлять Заказчику в установленном порядке ежеквартальный отчёт об осуществлении регулярных перевозок по форме установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

- заблаговременно сообщать Заказчику о невозможности в силу объективных обстоятельств выполнять обязательства настоящего Контракта;

- незамедлительно сообщать Заказчику о приостановлении или прекращении действия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, а также о начале процедуры ликвидации либо банкротства;

- немедленно сообщать Заказчику обо всех случаях дорожно-транспортных происшествий, чрезвычайных ситуаций с участием транспортных средств Подрядчика, выполняющего условия настоящего контракта, а также о результатах служебного расследования;

- сообщать Заказчику о выявленных, в процессе эксплуатации муниципальных маршрутов, недостатках в состоянии улично-дорожной сети, угрожающих безопасности движения;

- по запросу Заказчика предоставлять информацию, связанную с выполнением настоящего контракта;

- предоставлять к перевозке пассажиров и багажа транспортные средства исправные, экипированные и в надлежащем техническом и санитарном состоянии.

- производить замену транспортного средства, работающего на маршруте регулярных перевозок, на резервное транспортное средство, соответствующее требованиям реестра муниципальных маршрутов и характеристикам не ниже установленных в выданной карте маршрута;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | | | | | | | | | | Cведения  о расписании | | | | Транспортные средства | | | |
| № | № | Наименование маршрута | | Наименования промежуточных остановочных пунктов | Наименования улиц, автомобильных дорог | Протяжен-ность, км | Порядок посадки/ высадки пассажи-ров | Вид регулярных перевозок | | Сезонность | Дни работы | Режим работы маршрута | |
| Начальный пункт | Конечный пункт | Начало | Окончание | Вид | Количество | Класс | Экологический стандарт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1 | 1 "Кольцевой" Детсад Рябинка - ст. Тагул | Детсад Рябинка | ст. Тагул | Прямой путь:  Детсад Рябинка – ул. Горького, Позитив - Библиотека - Бассейн - ПМК (магазин Виктория) - Жилгородок - Больница - ст. Тагул  Обратный путь:  ст. Тагул - Больница - Жилгородок - ПМК (магазин Виктория) - Милиция - мкр. Новый - магазин Копейка - ул. Б. Хмельницкого - Школа №10 - Стадион - магазин Презент - детсад | Прямой путь:  ул .Дружбы - ул. Горького - ул. Парижской Коммуны - ул. Марата - ул. Пионерская  Обратный путь:  ул. Пионерская - ул. Марата - ул. Парижской Коммуны - ул. Советская - ул. Нагорная - ул. Богдана Хмельницкого - ул. Дружбы | 15,7 | остановочный пункт | | РТ | Г | ежедневно | 07-10 | 17-15 | А | 1 | М2 | Любой |

2.Характеристика маршрута и требования к выполнению работы:

1.3. Перечень документов, требованиям которых должны соответствовать оказываемые услуги:

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- Федеральный закон от 04.05.2011 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

- Федеральный закон от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров»;

- Федеральный закон от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;

- Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

- постановление Правительства РФ от 02.04.2012 № 280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- постановление Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

- приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 № 7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации»;

- Правила дорожного движения Российской Федерации, утвержденные постановлением Совета Министров - Правительством Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090;

- Требования по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.02.2011 № 42;

- Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения" (принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 7 мая 2003 г. № 139-ст);

- Национальный стандарт Российской Федерации Государственный стандарт ГОСТ у Р41.36-2004 (Правила ЕЭК ООН №36) «Единообразные предписания, касающиеся сертификации пассажирских транспортных средств большой вместимости в отношении общей конструкции»;

- Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТу Р 51090-97 «Средства общественного пассажирского транспорта. Общие технические требования доступности и безопасности для инвалидов»;

Приложение № 2 к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Расписание движения транспортных средств Перевозчика**

**по Муниципальному маршруту**

**Кольцевой «Детский сад Рябинка – станция Тагул»,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование остановочных пунктов** | | |
| **«Больница»** | **Тагул «Клуб»** | **«Детсад Рябинка»** |
| **07.10** |  | **07.20** |
| **07.30** | **07. 35** |  |
| **07.40** |  | **07.50** |
| **08.00** |  | **08.10** |
| **08.25** | **08.30** |  |
| **08.35** |  | **08.50** |
| **09.00** |  | **09.15** |
| **09.25** | **09.30** |  |
| **09.35** |  | **09.50** |
| **10.05** |  | **10.20** |
| **10.30** |  | **10.45** |
|  | **ПЕРЕРЫВ** |  |
| **11.55** |  | **12.10** |
| **12.25** |  | **12.40** |
| **12.55** | **13.00** |  |
| **13.05** |  | **13.20** |
| **13.30** |  | **13.45** |
| **13.55** |  | **14.10** |
| **14.20** | **14.30** |  |
| **14.35** |  | **14.50** |
|  | **ПЕРЕРЫВ** |  |
| **15.50** |  | **16.05** |
| **16.15** | **16.25** |  |
| **16.30** |  | **16.45** |
| **17.00** |  | **17.10** |
| **17.20** | **17.30** | **17.45** |

Приложение № 3 к Муниципальному контракту

